

BASES QUE REGEIXEN LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE MOBILITAT INTERNA EN SEGONA CONVOCATÒRIA PER LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA D'AGENT DE CIRCULACIÓ EN FORMACIÓ COM A FUNCIONARI

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA:

Per acord de la Junta de Govern de data 18 de març el Comú de la Massana procedirà, mitjançant la present convocatòria un procés de mobilitat interna en segona convocatòria per la provisió d'una plaça d'agent de circulació en formació com a funcionari.

Aquest lloc de treball se situa en un nivell salarial C1 i un salari de 25.504, 18 €. A més gaudirà dels beneficis socials contemplats a l'Ordinació de la funció pública de la Massana.

Aquesta contractació és de conformitat amb el que estableix la legislació de la funció pública, en concret el que disposa *l'article 37 de l'Ordinació de la funció pública de la Massana, així com la Llei 9/2023, del 30 de gener, dels agents de circulació comunals.*

2. REQUISITS IMPRESCINDIBLES DELS CANDIDATS PER OPTAR AL LLOC:

- Ser funcionari que de l'Administració general, Administració de justícia, Comuns, Consell General i els organismes adscrits al Consell General i els organismes adscrits al Consell General.
- Ser major d'edat i no haver superat l'edat de jubilació.
- Titulació necessària: Graduat en segona ensenyança o títol equivalent.
- Permís de conduir del Principat d'Andorra: categories B1, B2** i B2E**
- Disposar del diploma de llengua catalana de nivell B1 o superior de conformitat amb l'establert en l'annex del Decret 213/2025, de l'11-06-2025, de regulació dels diplomes oficials de llengua catalana del Govern d'Andorra*.
- No estar condemnat per delictes dolosos o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública, mentre no hagi transcorregut el termini establert per a la prescripció de la pena imposada o no s'hagin cancel·lat els antecedents penals.
- No haver estat separat del servei de l'Administració pública, ni estar inhabilitat per exercir funcions en cap lloc de treball públic, ni trobar-se suspès de funcions o càrrec per resolució disciplinària ferma.
- No tenir anotacions en el certificat d'antecedents penals vigent.

**En cas de no posseir el títol de llengua catalana oficial nivell B1, per a poder optar a la convocatòria selectiva el candidat haurà de presentar una declaració jurada on quedi de manifest que compleix amb els requisits establerts al Decret 339/2024, de l'11-9-2024, de modificació del Decret 13/2024, del 17-1-2024, de regulació dels diplomes oficials de llengua catalana del Govern d'Andorra, juntament amb el comprovant conforme ha sol·licitat l'obtenció del diploma de llengua catalana per reconeixement, al servei de tràmits de Govern. Si en finalitzar les proves selectives el candidat no ha obtingut el reconeixement de la titulació de llengua catalana de nivell mínim B1, quedarà descartat.*

*** L'aspirant que no disposi d'aquestes categories haurà d'acreditar que és titular d'aquestes, abans que finalitzi el període de prova. L'obtenció d'aquests permisos anirà, a tots els efectes, a compte de cada aspirant.*

3. ASPECTES QUE ES VALORARAN PER OPTAR AL LLOC:

- Formació reglada

- Formació complementària
- Idiomes
- Experiència professional adquirida en tasques d'atenció al públic i/o vigilant.

4. DOCUMENTACIÓ IMPRESCINDIBLE QUE CAL PRESENTAR: al departament de Tràmits del Comú de la Massana (dins l'horari d'atenció al ciutadà) en un termini màxim de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest edicte al BOPA:

- Fotocòpia del passaport o del document d'identitat amb el permís de residència i treball.
- Curriculum vitae actualitzat.
- Fotocòpies dels certificats que acreditin els coneixements i les titulacions requerides.
- Fotocòpia dels contractes o certificats que acreditin l'experiència laboral o, en defecte d'aquests, el document de vida laboral expedit per la Caixa Andorrana de Seguretat Social.
- Plec de bases degudament signat a totes les pàgines, per ambdues cares.
- Certificat d'antecedents penals vigent, expedit per la Batllia d'Andorra.
- Declaració jurada on quedi especificat no haver estat separat del servei de l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per l'exercici del càrrec mitjançant una resolució disciplinària ferma.

Per presentar la sol·licitud, les persones aspirants disposaran del termini de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació al BOPA. Si el candidat no aporta tota la documentació requerida en el plec quedarà.

Si manca alguna documentació es generarà un document de "Requeriment de documentació" i el candidat, tal com estableix el Codi de l'Administració, tindrà 10 dies hàbils per portar-la. Les persones que no hagin lliurat la totalitat de la documentació imprescindible per la seva contractació dins el límit establert quedaran excloses del procés de selecció.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació al Comú de la Massana de qualsevol canvi d'aquestes.

A l'efecte d'admissió de les persones aspirants es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud.

A efectes de realització de les proves físiques, s'aplicarà les característiques de cada exercici i els barems de puntuació segons el sexe que s'acrediti el passaport o document acreditatiu en el moment de realitzar la inscripció en la convocatòria.

Serà responsabilitat de les persones aspirants la veracitat de les dades consignades, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o l'òrgan tècnic selectiu pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

5. PROVES SELECTIVES

Els candidats seran valorats amb els criteris establerts a l'annex 1 i 2:

- a) Prova física (prova eliminatòria).
 - a. Primer córrer una distància de 50 metres a màxima velocitat.
 - b. Segon córrer una distància de 1.000 metres en el mínim temps possible.Per poder accedir a la segona prova física (resistència) s'haurà de fer el temps mínim a la primera prova física (velocitat).
L'aspirant disposarà de 2 intents per a cada prova, si s'escau.
- b) Prova professional (prova eliminatòria). Exercici consistent en respondre preguntes sobre el següent temari:
 - a. La Llei 9/2023, del 30 de gener, dels agents de circulació comunals.
 - b. La Llei del Codi de la circulació.
- c) Prova psicotècnica i entrevista per competències (prova eliminatòria). Prova de valoració de l'adequació al perfil professional del lloc de treball d'auxiliar agent de circulació.
- d) Entrevista professional. S'estableix la celebració d'una entrevista amb la finalitat de valorar l'aptitud pel desenvolupament de les funcions a realitzar en la plaça convocada.
- e) Valoració del Curriculum vitae. Valoració de l'experiència professional i formació acadèmica.
- f) Prova mèdica (prova eliminatòria). La contractació definitiva de l'aspirant restarà supeditada a la superació d'una revisió mèdica laboralista, la qual haurà de passar i superar abans de la proposta de contractació. Si el resultat de la revisió mèdica és NO apte o apte amb restriccions, el candidat serà eliminat del procés de selecció.

El període de prova dels agents de circulació s'iniciarà un cop finalitzat el període de formació (aquest període compren tant la formació interna dins del Comú, com el curs bàsic de capacitació) i serà variable. En el nomenament al càrrec d'agent en prova es determinarà els mesos del període de prova, tenint en compte que aquest serà d'un mínim de tres mesos, i que la suma del període de formació i del període de prova serà de com a mínim dotze mesos.

El dia, hora i lloc de realització de cadascuna de les proves, així com els resultats de les mateixes es publicaran la pàgina web del Comú, també es pot fer el contacte de manera telefònica.

6. COMITÈ TÈCNIC DE SELECCIÓ:

El Comitè Tècnic de Selecció és l'òrgan encarregat d'avaluar les proves de selecció dels aspirants del procés d'acord amb les condicions previstes en aquestes bases. Té potestat de poder incorporar a les seves tasques tècnics especialistes per totes o alguna de les proves, les qüestions que se'ls sotmetin seran les relatives a les matèries de la seva competència.

Està integrat per:

- President: la cap de departament de Recursos Humans, la Sra. Natàlia Llobet Vives.
- Secretari: el tècnic de Recursos Humans, el Sr. Pau Palacin Pardo
- El cap del departament del Servei de Circulació, el Sr. Bruno Alexandre De Jesús Fonseca

Pot assistir, amb veu però sense vot, una persona designada per l'associació sindical del Comú de la Massana legalment constituïda.

7. CALENDARI DE LES PROVES I ELS SEUS RESULTATS

Com a màxim, en els 7 dies hàbils després de la data límit de presentació de candidatures, es publicarà la llista provisional de candidats aptes i no aptes en què també s'especificarà si els manca documentació.

Els candidats que hagin superat les proves selectives, però no hagin estat seleccionats quedaran en una llista de reserva, ordenada segons la puntuació obtinguda. Aquesta llista tindrà una validesa d'un any, durant el qual els candidats podran optar a ocupar la plaça si aquesta quedés vacant, sempre que continuïn complint els requisits establerts en la convocatòria.

Els candidats que hagin superat alguna de les proves d'aquesta convocatòria i es presentin novament a la mateixa tenen dret a conservar les notes obtingudes en les proves superades, si bé podran optar per tornar a presentar-se per millorar la seva puntuació. En aquest cas, prevaldrà la millor nota obtinguda.

Així mateix, les persones que hagin superat alguna prova en una convocatòria i es presentin a una altra convocatòria amb característiques iguals o similars i amb el mateix nivell d'exigència podran conservar les notes de les proves del procés selectiu durant el termini d'un any a comptar des del tancament del procés de provisió en què van participar. També en aquest cas, el candidat podrà optar per repetir les proves per millorar la nota, i prevaldrà la millor puntuació obtinguda.

En tots els casos, els candidats que vulguin fer ús d'aquest dret hauran de presentar una sol·licitud genèrica dirigida al Departament de Recursos Humans, que posteriorment haurà de ser registrada al Departament de Tràmits del Comú.

8. INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA:

Per a qualsevol dubte o aclariment poseu-vos en contacte amb Recursos Humans al telèfon 736 900.

9. PROTECCIÓ DE DADES:

D'acord amb el que disposa la *Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals*, el Comú de la Massana informa que el tractament de les seves dades es realitza amb la finalitat de completar el vostre expedient per donar compliment a la gestió sol·licitada, a les obligacions legals del Comú i a altres bases legitimadores. Amb caràcter general, no es comunicaran dades personals a tercers llevat que sigui necessari per atendre la seva sol·licitud o existeixi una obligació legal, i seran conservades: durant un període d'un any per tal que els candidats en situació de reserva que hagin superat les proves selectives, però no hagin estat seleccionats, si la plaça queda

vacant, puguin optar a ocupar-la seguint l'ordre de puntuacions obtingudes; sempre que sigui imprescindible per la finalitat que s'han recollit; i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat. A la política de privacitat del nostre lloc web trobarà informació addicional sobre aquest tractament, i sobre la manera d'exercir els drets d'accés, rectificació i supressió, o, si ho prefereix, pot exercir els drets d'accés, portabilitat, rectificació i supressió de les seves dades, així com a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, formalitzant una sol·licitud escrita davant el DPD o per correu electrònic a l'adreça dpd@comumassana.ad. Així mateix, en cas que ho consideri escaient, la persona interessada pot presentar una reclamació davant l'autoritat de control.



Dono el meu consentiment exprés perquè, si escau, el Comú de la Massana pugui cedir les meves dades a l'empresa externa especialitzada encarregada de la realització de les diferents proves que integren el procés selectiu.

I dono el meu consentiment per rebre les comunicacions corresponents al concurs mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada.

I, perquè en quedi constància, signo el present document, a petició del Comú de la Massana.

Signatura:

La Massana, ... de ... del 2026

10. GRAELLA DOCUMENTACIÓ A LLIURAR A TRÀMITS

Aquesta graella ha de ser validada i ratificada pel personal de Tràmits

DOCUMENTACIÓ	LLIURAT
Document assegurant que és funcionari de l'Administració general, de l'Administració de justícia, dels comuns, del Consell General i dels organismes adscrits al Consell General, si s'escau	<input type="checkbox"/>
Sol·licitud degudament emplenada, segons el model normalitzat del Comú.	<input type="checkbox"/>
Fotocòpia del passaport o del document d'identitat amb el permís de residència i treball	<input type="checkbox"/>
Curriculum vitae actualitzat	<input type="checkbox"/>
Fotocòpies dels certificats que acreditin els coneixements i les titulacions requerides	<input type="checkbox"/>
Carnet de conduir	
Document de Declaració jurada	<input type="checkbox"/>
Fotocòpia dels contractes o certificats que acreditin l'experiència laboral o, en defecte d'aquests, el document de vida laboral expedit per la Caixa Andorrana de Seguretat Social	<input type="checkbox"/>
Plec de bases i annexos degudament signat a totes les pàgines, per ambdues cares	<input type="checkbox"/>
Certificat d'antecedents penals vigent, expedit per la Batllia d'Andorra.	<input type="checkbox"/>

Si manca alguna documentació es generarà un document de "Requeriment de documentació" i el candidat, tal com estableix el Codi de l'Administració, tindrà 10 dies per portar-la.

Vist i plau personal de Departament de Tràmits

ANNEX 1

1. Prova professional (prova eliminatòria). 25 punts.
Si el resultat de la prova és inferior a 14 punts, comportarà l'eliminació de l'aspirant.

2. Prova física (prova eliminatòria). 20 punts.

- Córrer una distància de 50 metres a màxima velocitat.

HOMES (punts)	TEMPS (segons)	DONES (punts)
Eliminat	> 9"88	
	> 10"25	Eliminat

- Córrer una distància de 1.000 metres en el mínim temps possible.

HOMES (punts)	TEMPS (minuts)	DONES (punts)
Eliminat	> 5'15"	
	> 6'15"	Eliminat

L'aspirant disposarà de 2 intents per a cada prova, si s'escau.

Si el resultat és d'Apte en cada una de les proves, l'aspirant obtindrà un total de 20 punts.

3. Prova psicotècnica i entrevista per competències (prova eliminatòria). 20 punts
Si el resultat de la prova psicotècnica i de l'entrevista per competències és inferior a 12 punts, comportarà l'eliminació de l'aspirant.
4. Entrevista professional (prova eliminatòria). 20 punts
S'estableix la celebració d'una entrevista amb la finalitat de valorar l'aptitud pel desenvolupament de les funcions a realitzar en la plaça convocada.
Si el resultat de l'entrevista professional és inferior a 12, comportarà l'eliminació de l'aspirant.
5. Avaluació de la competència en comunicació de llengua catalana (prova eliminatòria). Si el resultat és NO APTE, comportarà l'eliminació de l'aspirant.

6. Valoració del Curriculum vitae. 15 punts.

Formació reglada	Puntuació
Grau, Llicenciatura, Diplomatura	5
De 60 a 239 crèdits ECTS superats	4
Batxillerat, BUP+COU, CFGS	3
CFGM	2
Curs d'accés a la Universitat	1

La puntuació total no podrà ser superior a 5 punts.

En cas d'estar en possessió de diferents títols, només puntuarà el títol de nivell superior.

Formació complementària	Puntuació
PSC en equip N2 o N1, PSC	0,1
ESI o EPI	0,1
Permisos de conduir: C1, C1+E, B2, B2+E, A3, A2	0,2
Tècnic nivell bàsic en Prevenció Riscos Laborals (50 hores)	0,2
Formador de formadors	0,2
Altres formacions d'interès per la plaça a cobrir:	
D'1 a 25 hores	0,1
De 26 a 50 hores	0,2
De 51 a 100 hores	0,4
De 101 hores a 200 hores	0,8
De 201 a 400 hores	1,4
Més de 400 hores	1,5

Només es tindran en compte aquelles formacions que siguin d'interès per la plaça a cobrir.

La puntuació total no podrà ser superior a 2 punts.

L'aspirant haurà d'acreditat la durada de cada formació en nombre d'hores, en cas contrari, es computaran com a formacions de durada inferior a 25 hores.

Nivell idiomes català, espanyol, francès i/o anglès (acreditat)	Puntuació
Nivell C1	0,75
Nivell B2	0,5
Nivell B1 (només en llengua espanyola, francesa i anglesa)	0,25

La puntuació total no podrà ser superior a 4 punts.

En cas d'estar en possessió de varis certificats d'un mateix idioma, només puntuarà el certificat de nivell superior.

Els aspirants que hagin realitzat l'escolaritat obligatòria en sistemes educatius de llengua catalana, espanyola, francesa i/o anglesa, obtindran la puntuació d'un nivell B1 (0,25 punts) en aquella llengua.

Experiència professional	Puntuació
49 mesos o més en tasques d'atenció al públic i/o vigilant	4
De 37 a 48 mesos en tasques d'atenció al públic i/o vigilant	3
De 25 a 36 anys en tasques d'atenció al públic i/o vigilant	2
De 12 mesos a 24 mesos en tasques d'atenció al públic i/o vigilant	1

- Prova mèdica (prova eliminatòria). Si el resultat és NO APTE, comportarà l'eliminació de l'aspirant.

RESUM PROVES



Prova	Tipus de prova	Puntuació màxima	Puntuació mínima exigida
Cultural i Professional	Eliminatòria	25	14
Física	Eliminatòria	20	20
Psicotècnics / entrevista competències	Eliminatòria	20	12
Entrevista professional	Eliminatòria	20	12
Llengua catalana	Eliminatòria	Apte / No apte	--
Valoració del Currículum vitae		15	--
Prova mèdica	Eliminatòria	Apte / No apte	--

ANNEX 2

ACCÉS A LES PROVES MÈDIQUES

Les proves mèdiques seran dutes a terme pel Servei Mèdic designat.

En les proves mèdiques s'aplicaran les tècniques d'ús convencional que es considerin oportunes, analítiques d'orina i sang (drogues) i les exploracions o proves complementàries que els metges designats considerin escaients.

A l'inici de la prova, els candidats hauran de respondre, un qüestionari mèdic sobre les malalties patides i el tractaments mèdics a que hagin estat sotmesos.

Serà requisit indispensable a la presentació de l'autorització, conforme al recollit en l'annex 3.

El reconeixement mèdic es qualificarà com "apte" o "no apte".

Contingut de l'examen mèdic serà:

a) Extracció de sang per a les proves analítiques bàsiques:

Hemograma complet

Fórmula leucocitària

Plaquetes

Colesterol total

Colesterol LDL

Colesterol HDL

Triglicèrids

Urea

Creatinina

Àcid úric

Bilirubina total

Transaminases (GOT, GPT i GGT)

Fosfatases alcalines

Ferro

b) Anàlisi d'orina:

Densitat

pH

Sediment

Detecció de qualsevol tipus de droga

QUADRE D'EXCLUSIONS AMB RELACIÓ A L'APTITUD FÍSICA

1 Exclusions circumstancials:

- 1.1 Malaltia orgànica, seqüeles d'accident, qualsevol deficiència o limitació (física o psíquica) lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica, actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles capaces de dificultar, limitar o impedir el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc de treball sol·licitat.
- 1.2 En el cas específic de la dona aspirant a agent de circulació que es troba en situació d'embaràs o en els 6 primers mesos del postpart, ha de procedir-se a posposar el procediment de selecció fins a la data assenyalada.
- 1.3 En aquests casos, es podrà fixar un nou termini per a la comprovació de l'estat de l'aspirant al final del qual l'equip mèdic certificarà si persisteix la situació, si han quedat seqüeles o han desaparegut els motius d'exclusió circumstancials.
- 1.4 En el supòsit que el professional mèdic que faci el reconeixement adverteixi qualsevol altra causa no prevista com a criteri d'exclusió, però que pugui dificultar o impedir el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball, el candidat serà derivat a l'especialista corresponent abans de l'emissió d'un dictamen definitiu.

2 Exclusions definitives de caràcter general:

- 2.1 Defectes físics congènits o adquirits, de qualsevol classe i localització que provoquin menyscabament o dificultin la funció pública i les realitzacions específiques del lloc de treball que opta, o que puguin agreujar-se amb el desenvolupament d'aquest.
- 2.2 Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre les realitzacions específiques del lloc a què opta, o que puguin agreujar-se amb el desenvolupament d'aquest, incloent-hi-se com alteracions del sistema nerviós les següents: alcoholisme, toxicomanies i altres processos patològics que dificultin el desenvolupament de les funcions a desenvolupar.
- 2.3 Pes. L'Índex de Massa Corporal (IMC) estarà comprès entre 17 i 30. $IMC = \text{Pes en kg} / (\text{talla en metres al quadrat})$.

Es podran acceptar IMC superiors a 30 si objectivament i clarament es deuen no a un augment del greix corporal, sinó a un desenvolupament muscular marcat, i no presenta patologia ni factors de risc sobreafegits.

- 2.4 No tenir cap malaltia ni estar afectat de cap impediment físic o psíquic que impossibiliti l'exercici normal de les funcions pròpies del lloc de treball, segons el que s'estableix en el punt 1, relatiu a les causes d'exclusió mèdica.
- 2.5 Qualsevol altre procés o afectació patològica que sigui coneguda per la persona participant i no faci constar en el qüestionari mèdic

3 **Exclusions definitives de caràcter específic:**

3.1 **MALALTIES DE L'APARELL DE LA VISIÓ I ULL:**

- 3.1.1 Agudesa visual: Camp visual: Escotomes o reduccions del camp visual superior a 15 graus.
- 3.1.2 Agudesa visual: Visiotest Campitest (ESSILOR) Agudesa visual mínima exigida amb correcció o sense superior a 8/12 en ambdós ulls. No s'admet visió monocular. Pitjor ull mínim 4/12.
- 3.1.3 Motilitat ocular extrínseca: Alteracions de la motilitat ocular, paràlisi i parèsies segons la seva repercussió funcional. Estrabisme manifest i no corregit. Nistagmus segons la seva repercussió funcional. Diplopia no s'admet.
- 3.1.4 Despreniment de retina.
- 3.1.5 Glaucoma.
- 3.1.6 Anomalies o alteracions congènites o adquirides de l'ull els seus annexos que produeixin o puguin produir alteracions anatòmiques manifestes o importants trastorns funcionals.
- 3.1.7 Visió cromàtica: Discromatòpsies greus que impossibilitin el desenvolupament de les funcions encomanades.

3.2 **MALATIES DE L'OÏDA I AUDICIÓ:**

- 3.2.1 Qualsevol alteració congènita o adquirida de l'aparell auditiu o de l'equilibri d'importància pronòstica o funcional que pugui afectar el desenvolupament de les funcions encomanades.
- 3.2.2 És causa d'exclusió una pèrdua d'audició entre els 1000 i 4000 Hz superior al 50 dB
- 3.2.3 Vertigen
- 3.2.4 Dificultats importants de la fonació que comprometin la funció fonatòria normal
- 3.2.5 No s'admet l'ús d'audiòfon

3.3 **MALALTIES I TRASTORNS NEUROLÒGICS:**

- 3.3.1 Malalties congènites o adquirides del sistema nerviós central, perifèric, de les cobertes membranoses i òssies, del sistema vascular i/o muscular que produeixin alteracions motores o sensibles que siguin incompatibles amb l'exercici de les funcions pròpies del servei (Parkinson, corea i bal·lisme, epilèpsia o convulsions sense filiar, atàxia, tremolors, tics o espasmes).

3.4 **PSIQUIATRIA:**

- 3.4.1 Qualsevol alteració psíquica que afecti l'individu comprometent la correcta realització de les activitats professionals o pugui suposar un risc per a si mateix o per a tercers.
- 3.4.2 Trastorns del desenvolupament intel·lectual que limitin el funcionament conceptual emocional, pràctic o social, incompatibles amb les funcions del servei o la seva adaptació al mateix (quotient intel·lectual inferior a 90).

3.5 MALALTIES DE L'APARELL DIGESTIU:

- 3.5.1 Alteracions de l'aparell digestiu congènites o adquirides que impedeixin les activitats pròpies del servei.
- 3.5.2 Trastorns funcionals digestius incompatibles amb el servei
- 3.5.3 Hèrnies o eventracions no tractades o recidivants.
- 3.5.4 Seqüeles postquirúrgiques de l'aparell digestiu que ocasionen trastorns funcionals com colostomia i enterostomia.

3.6 MALALTIES ENDOCRINOMETABÒLIQUES:

- 3.6.1 Malalties endocrinometabòliques que produeixin alteracions morfològiques o funcionals d'importància pronòstica, o que limitin o impedeixin la realització plena de les funcions pròpies del servei o bé es puguin veure agreujades pels requisits operatius propis de l'activitat professional.

3.7 MALALTIES DE L'APARELL CARDIOCIRCULATORI:

- 3.7.1 Hipertensió arterial de qualsevol causa, sense haver de sobrepasar en repòs, les xifres de 145 mm/Hg de pressió sistòlica i 90 mm/Hg de pressió diastòlica. Si cal, es repetirà en dejú i després de repòs horitzontal de deu minuts.
- 3.7.2 Insuficiència cardíaca de qualsevol etiologia.
- 3.7.3 Arrítmies cardíques.
- 3.7.4 Portadors de marcapassos, pròtesis o empelts cardiovasculars
- 3.7.5 Insuficiència venosa perifèrica ama signes d'èxtasi.
- 3.7.6 Malformacions arteriovenoses, aneurismes arterials. Limfoedema.

3.8 MALALTIES DE L'APARELL RESPIRATORI:

- 3.8.1 Qualsevol malaltia o afecció de l'aparell respiratori que, bé per si mateix, la seva evolució o pel tractament requereix limitis o dificultats significativament el correcte exercici de la funció professional.
- 3.8.2 Afeccions cròniques de la via aèria, parènquima pulmonar, pleura, mediastí i paret toràcica amb repercussió funcional a les activitats pròpies del servei.
- 3.8.3 Síndrome d'apnea del son moderat-greu sense tractament.

3.9 MALALTIES DE L'APARELL LOCOMOTOR:

- 3.9.1 Malalties, lesions o processos congènits o adquirits de l'aparell locomotor que alterin o puguin alterar l'exercici ple de les funcions pròpies dels agents de circulació.
- 3.9.2 Seqüeles d'intervencions quirúrgiques sobre ossos o articulacions amb presència de material d'osteosíntesi voluminosos o que alterin significativament la biomecànica osteoarticular.
- 3.9.3 Alteracions anatòmiques o funcionals del peu que originin un peu dolorós, impedeixin o limitin l'ús del calçat reglamentari així com totes aquelles afeccions que limitin o incapacitin per a la marxa, la bipedestació perllongades i l'exercici físic
- 3.9.4 Atròfia o distròfia de membre inferior i superior que produeixi trastorns

funcionals.

3.10 MALALTIES DE SANG I ÒRGANS HEMATOPOIÈTICS:

3.10.1 Malalties de la sang o dels òrgans hematopoètics que, per la seva importància funcional o pronòstica, puguin limitar l'exercici de les funcions pròpies del servei o bé per la seva evolució puguin veure's agreujades per les comeses pròpies de l'activitat professional.

3.10.2 Malalties o processos immunitaris que impedeixin el desenvolupament de les funcions pròpies del servei.

3.10.3 Trastorns de la coagulació.

3.11 APARELL UROGENITAL:

3.11.1 Malalties o alteracions congènites o adquirides de l'aparell urinari que alterin o puguin alterar el desenvolupament normal de les activitats pròpies del servei

3.11.2 Malalties congènites o adquirides de l'aparell genital masculí que alterin o puguin alterar el desenvolupament normal de les funcions pròpies del servei

3.11.3 Malalties congènites o adquirides de l'aparell genital femení i mama que alterin o puguin alterar el desenvolupament normal de les funcions pròpies del servei

ANNEX 3

AUTORITZACIÓ PER A SOTMETRE'S A LES PROVES MÈDIQUES QUE ES
DETERMININ PER A L'INGRÉS EN
EL COS D'AGENTS DE CIRCULACIÓ DEL COMÚ DE LA MASSANA

Nom: _____

Cognom: _____

Nº CASS: _____

Edat: _____

Autoritzo per la present a l'Equip Mèdic designat per a la realització de la prova de "reconeixement mèdic", establerta en el procés de selecció per a l'ingrés en el Cos d'Agents de Circulació del Comú de la Massana, a realitzar les exploracions mèdiques necessàries, així com a procedir a l'extracció de sang i a l'analítica de sang i orina per a la determinació dels paràmetres que es considerin necessaris així com a posar en coneixement de l'òrgan de selecció els resultats relatius a la causa d'exclusió en el cas que n'hi hagués.

Al mateix temps declaro que m'estic administrant la medicació: _____

(Indicar el nom comercial dels medicaments o indicar la composició en cas de no recordar-ho).

I per deixar-ne constància signo la present autorització en

.....a.....de.....de 202....

SIGNAT: