



BASES QUE REGEIXEN LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU EXTERN PERLA CONTRACTACIÓ DE MONITORS I AUXILIARS DE MONITORS D'ESPORTS D'ESTIU, SETMANES TEMÀTIQUES I JOVENTUT (PUNT 400) COM A TREBALLADORS PÚBLICS INTERINS

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA:

Per acord de la Junta de Govern de 28 de febrer de 2024 el Comú de la Massana procedirà mitjançant la present convocatòria al nomenament de monitors i auxiliars de monitors d'Esports d'Estiu, Setmanes Temàtiques i de Joventut (Punt 400) com a treballadors públics interins.

Aquesta contractació és de conformitat al que estableix la legislació de la funció pública, en concret el que disposa el títol III de l'Ordinació de la funció pública de La Massana.

2. REQUISITS IMPRESCINDIBLES DELS ASPIRANTS PER OPTAR ALS LLOCS DE MONITOR I D'AUXILIAR:

- a) Tenir nacionalitat andorrana o el permís de treball per treballar al Principat d'Andorra.
- b) Major d'edat a la data d'inici del contracte.
- c) Parlar i escriure correctament la llengua catalana.
- d) Curs de primers auxilis en vigor (anys 2020-2024) o bé estar inscrit en el curs de primers auxilis i realitzar-lo abans de l'inici de la contractació.
- e) Tenir formació en manipulació d'aliments en vigor o bé estar inscrit en el curs de manipulació d'aliments i realitzar-lo abans de l'inici de la contractació.
- f) No tenir cap incidència per actes de vandalisme o similar a la parròquia de la Massana.
- g) No estar condemnat per delictes dolosos o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública, mentre no hagi transcorregut el termini establert per a la prescripció de la pena imposada o no s'hagin cancel·lat els antecedents penals.
- h) No haver estat separat del servei de l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per l'exercici del càrrec mitjançant una resolució disciplinària ferma.

2.1 IMPRESCINDIBLE PER A LA PLAÇA DE MONITOR:

- i) Tenir la qualificació de monitor d'activitats de lleure expedida per un centre de formació autoritzat a Andorra o reconeguda per la Comissió de Reconeixement de les Qualificacions de Lleure
- j) o bé una titulació d'ensenyament superior equivalent al nivell 6 del Marc andorrà de qualificacions dels àmbits educatiu, d'intervenció social o esportiu reconeguda per l'autoritat acadèmica competent a Andorra.
- k) O bé un diploma d'ensenyament professional d'Activitats Físiques Esportives i de Lleure a partir de la promoció 2023-2024, poden sol·licitar la qualificació de monitor al ministeri competent en matèria de joventut.

No obstant això, les promocions anteriors poden sol·licitar la qualificació de monitor d'activitats de lleure al ministeri competent en matèria de joventut, un cop superat el mòdul d'animació sociocultural impartit per una entitat autoritzada.

- l) Qualsevol altra modificació legal i/o normativa que pugui haver, fins al nomenament dels monitors i auxiliars de monitor.

2.2 IMPRESCINDIBLE PER A LA PLAÇA D'AUXILIAR DE MONITOR:

- m) Complir els requisits imprescindibles.



3. ASPECTES QUE ES VALORARAN PER OPTAR ALS LLOCS:

- Tenir experiència en activitats esportives, infantils, de lleure i/o altra experiència en l'àmbit infantil i/o juvenil.
- Ser estudiant d'alguna formació universitària relacionada en l'àmbit educatiu i/o esportiu
- Tenir titulació oficial en llengua catalana: nivell B/B1-B2 o bé nivell C/C1-C2
- Haver treballat al Comú de La Massana com a monitor i/o ajudant
- Disponibilitat de treball tot el període d'estiu
- Preferiblement amb residència a la parròquia de la Massana

4. DOCUMENTACIÓ IMPRESCINDIBLE QUE CAL PRESENTAR ABANS DE LES 12h del 12 d'abril de 2024 al departament de Tràmits del Comú :

- Sol·licitud, degudament emplenada
- Fotocòpia del passaport, document d'identitat, o permís de residència i treball
- Currículum vitae actualitzat
- Fotocòpies o certificats que acreditin titulacions
- Fotocòpies dels contractes laborals o un extracte de vida laboral de la CASS
- Plec de bases signat a totes les cares, amb la menció de llegit i aprovat.
- Certificat d'antecedents penals
- Fotocòpia de les dades bancàries (banc, número IBAN i oficina.)
- Fotocòpia del carnet de la CASS.
- Declaració jurada on quedi especificat no haver estat separat del servei de l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per l'exercici del càrrec mitjançant una resolució disciplinària ferma.

Si manca alguna documentació es procedirà a generar un document de “Requeriment de documentació” i el candidat, tal com estableix el Codi de l'Administració, tindrà 10 dies per portar-la. Les persones que no hagin lliurat la totalitat de la documentació imprescindible per la seva contractació quedaran excloses del procés de selecció.

5. PREFERÈNCIES EN ELS GRUPS D'INFANTS D'ESPORTS D'ESTIU/ SETMANES TEMÀTIQUES I ACTIVITATS DEL PUNT 400

Tots els candidats hauran de marcar el grup d'edat preferent al plec amb un 1. El segon grup de preferència amb un 2 i el darrer amb un 3. Aquestes preferències es tindran en compte a l'hora de fer el repartiment de monitors als diferents grups, encara que no seran determinants ja que també es valorarà la puntuació final i el perfil del candidat.

GRUP INFANTS DE 3 a 5 anys (petits A, petits B i minis)	
GRUP INFANTS DE 6 a 11 anys (Mitjans, Infantils i Juvenils)	
GRUP DE JOVES DE 12 a 17 anys (Punt 400)	

6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

Els candidats seran valorats amb una puntuació màxima de 100 punts segons els criteris previstos en aquest apartat.

Per tal de donar compliment al Decret 136/2023, del 29-3-2023, d'aprovació del Reglament de les activitats de lleure, el Comú es reserva la facultat de designar el nombre de responsables/coordinadors, monitors i auxiliars que resulti oportú d'entre els candidats que hagin estat declarats aptes per haver acomplert els requisits establerts en aquestes bases, i seguint els



requisits normatius establerts pel que fa a les ratios d'infants i adolescent.

6.1 AUXILIAR DE MONITOR:

PRIMERA OPCIO: Els candidats que **SÍ** han treballat al Comú de la Massana, com a monitors d'Esports d'Estiu, Setmanes Temàtiques o al Punt 400, com a mínim 5 mesos, o bé 10 mesos com a monitor de l'Esplai de mitja jornada o al Punt 400 en els darrers tres anys:

- **AVALUACIÓ DEL RENDIMENT AL COMU DE LA MASSANA (65 punts)**
 - Puntuació directa_25 punts
 - Avaluació del rendiment al Comú de la Massana_ màxim 40 punts
- **ASPECTES QUE ES VALORARAN (35 punts)**
 - Tenir experiència en activitats esportives, infantils, de lleure i d'altra experiència en l'àmbit infantil_0,5 punt per mes treballat (jornada de 8 hores al dia) amb un màxim de 10 punts
 - Ser estudiant d'alguna formació universitària relacionada en l'àmbit educatiu_9 punts
 - Tenir titulació oficial en llengua catalana: nivell B/B1-B2 o bé nivell C/C1-C2_ Es donarà 2 punts per nivell B/B1-B2 i 2 per nivell C/C1-C2 amb un màxim de 4 punts. Es puntuarà la titulació superior
 - Disponibilitat de treball tot el període d'estiu _7 punts
 - Preferiblement amb residència a la Parròquia de La Massana_5 punts

SEGONA OPCIO: Els candidats que **NO** han treballat al Comú de la Massana, com a monitors d'Esports d'Estiu, Setmanes Temàtiques o Punt 400 com a mínim 5 mesos, o bé 10 mesos com a monitor de l'esplai de mitja jornada en els darrers tres anys:

- **ASPECTES QUE ES VALORARAN (100 punts)**
 - Tenir experiència en activitats esportives, infantils, de lleure i d'altra experiència en l'àmbit infantil_2 punts per mes treballat (jornada de 8 hores al dia) amb un màxim de 30 punts
 - Avaluació del rendiment al Comú de la Massana_ màxim 15 punts
 - Ser estudiant d'alguna formació universitària relacionada en l'àmbit educatiu_20 punts
 - Tenir titulació oficial en llengua catalana: nivell B/B1-B2 o bé nivell C/C1-C2_ Es donarà 5 punts per nivell B/B1-B2 i 10 per nivell C/C1-C2 amb un màxim de 10 punts. Es puntuarà la titulació superior
 - Disponibilitat de treball tot el període d'estiu _15 punts
 - Preferiblement amb residència a la parròquia de la Massana_10 punts

6.2 MONITOR:

PRIMERA OPCIO: Els candidats que **SÍ** han treballat al Comú de la Massana, com a monitors d'Esports d'Estiu, Setmanes Temàtiques o al Punt 400, com a mínim 5 mesos, o bé 10 mesos com a monitor de l'Esplai de mitja jornada o al Punt 400 en els darrers tres anys:

- **AVALUACIÓ DEL RENDIMENT AL COMU DE LA MASSANA (65 punts)**
 - Puntuació directa_25 punts
 - Avaluació del rendiment al Comú de la Massana_ màxim 40 punts
- **ASPECTES QUE ES VALORARAN (35 punts)**
 - Tenir experiència en activitats esportives, infantils, de lleure i d'altra experiència en l'àmbit infantil_0,5 punt per mes treballat (jornada de 8 hores al dia) amb un màxim de 16 punts

- Tenir titulació oficial en llengua catalana: nivell B/B1-B2 o bé nivell C/C1-C2_ Es donarà 2 punts per nivell B/B1-B2 i 2 per nivell C/C1-C2 amb un màxim de 4 punts. Es puntuarà la titulació superior
- Disponibilitat de treball tot el període d'estiu _9 punts
- Preferiblement amb residència a la Parròquia de La Massana_6 punts

SEGONA OPCIO: Els candidats que **NO** han treballat al Comú de La Massana, com a monitors d'Esports d'Estiu, Setmanes Temàtiques o Punt 400 com a mínim 5 mesos, o bé 10 mesos com a monitor de l'esplai de mitja jornada en els darrers tres anys:

- **ASPECTES QUE ES VALORARAN (100 punts)**
 - Tenir experiència en activitats esportives, infantils, de lleure i d'altra experiència en l'àmbit infantil_2 punt per mes treballat (jornada de 8 hores al dia) amb un màxim de 35 punts
 - Avaluació del rendiment al Comú de La Massana_ màxim 20 punts
 - Tenir titulació oficial en llengua catalana: nivell B/B1-B2 o bé nivell C/C1-C2_ Es donarà 5 punts per nivell B/B1-B2 i 10 per nivell C/C1-C2 amb un màxim de 10 punts. Es puntuarà la titulació superior
 - Disponibilitat de treball tot el període d'estiu _20 punts
 - Preferiblement amb residència a la Parròquia de La Massana_15 punts

7. PERÍODES DE CONTRACTACIÓ:

Cal que tots els candidats marquin en aquest apartat del plec quin és el període de contractació per l'estiu 2024

- **Juliol**_de l'1 de juliol al 2 d'agost
- **Agost**_del 5 d'agost al 6 de setembre
- **Juliol i agost i setembre** (tot el període d'estiu)_de l'1 de juliol al 6 de setembre
- **Juliol i setembre**_de l'1 de juliol al 2 d'agost i del 2 al 6 de setembre

8. COMITÈ TÈCNIC DE SELECCIÓ:

El Comitè Tècnic de Selecció és l'òrgan encarregat d'avaluar les proves de selecció dels aspirants del procés d'acord amb les condicions previstes en aquestes bases. Té potestat de poder incorporar a les seves tasques tècnics especialistes per totes o alguna de les proves, les qüestions que se'ls sotmetin seran les relatives a les matèries de la seva competència.

Està integrat per:

- La secretària general, la Sra. Laura CAMPS SOLÀ.
- La cap de gestió de persones, la Sra. Natàlia LLOBET VIVES
- La cap del departament d'Educació, Joventut i Esports, la Sra. Sandra MOLNÉ ROLLAN
- La Consellera d'Educació, Joventut i Esports, l'Hble. Sra. Elisabet ROSELL TARRADELLAS

9. RESULTAT DE LA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ:

Un cop avaluades les candidatures d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquestes bases, els candidats declarats aptes es classificaran entre monitors i auxiliars, en funció de la titulació reconeguda. Ambdues llistes seran independents i quedaran configurades pels candidats per ordre descendent d'acord amb els punts obtinguts.

Resta benentès que el Comú seleccionarà el nombre de candidats de cadascuna de les llistes en funció del perfil requerit per acomplir les ratios previstes en la normativa vigent, sempre respectant l'ordre de prelatió de la llista de que es tracti.



Els resultats de la convocatòria de selecció es publicaran al taulell d'anuncis i a la pàgina web del Comú el proper **17 de maig de 2023**. Els candidats hauran de consultar els resultats mitjançant el número de registre d'entrada de la sol·licitud de Tràmits quan s'ha lliurat la **documentació inicial** del procés de selecció.

Els candidats disposaran de fins al 22 de maig per confirmar telefònicament (David Moro 736900 o Matthieu Leyder 323202) o per correu electrònic (davidmoro@comumassana.ad o matthieuleyder@comumassana.ad) l'acceptació del lloc de treball. Un cop passat aquest termini quedaran eliminats del procés.

Els candidats declarats en aquest etapa NO APTES disposen de 3 dies hàbils a comptar de la data de publicació de la llista per verificar el motiu de la no aptitud, trucant al departament de Recursos Humans del Comú.

Els candidats que hagin superat els resultats de la convocatòria, però no hagin estat seleccionats quedaran en reserva (seguint l'ordre de puntuacions obtingudes), sempre que continuïn complint amb els requisits de la convocatòria.

10. DESCRIPCIÓ DE LLOC DE TREBALL MONITOR:

- Oferir atenció directa de qualitat als infants i els adolescents inscrits en l'activitat, així com a les seves famílies.
- Implementar i fer el seguiment de les activitats incloses en el projecte socioeducatiu de lleure procurant que siguin inclusives per a tots els infants i adolescents, d'acord amb la planificació establerta pel responsable de l'activitat de lleure.
- Garantir que totes les activitats es facin en condicions de seguretat i higiene correctes.
- Revisar el material i vetllar perquè estigui en bon estat, i donar les explicacions escaients als infants i els adolescents perquè l'utilitzin correctament.
- Qualsevol altra funció relacionada amb l'àmbit de la seva competència
- Proposar, participar i dur a terme activitats amb els nens
- Ser interlocutor amb els pares
- Resol incidències que puguin sorgir
- Participar en el servei de menjador, migdiada, pati dos-tres dies a la setmana i ludoteca matí i tarda
- Assistir a les sortides dels divendres dins de l'horari de 9.00 a 19.00
- Anar a les sortides a refugis i/o acampades, si és necessari
- És responsable del bon ús de les claus de l'edifici Esplai i/o Esplai 9 o de qualsevol altre clau/material que se li deixi sota la seva responsabilitat
- Participar a les reunions amb els Monitors i/o Responsables un o dos cops per setmana
- Altres tasques de similar naturalesa i qualificació relacionades amb el seu lloc de treball.
- Qualsevol altra tasca que li transmeti el superior jeràrquic i que estigui relacionada amb el seu lloc de treball
- Altres funcions de similar naturalesa i qualificació relacionades amb el seu lloc del treball.

11. DESCRIPCIÓ DE LLOC DE TREBALL AUXILIAR DE MONITOR:

- Tasques d'atenció directa de qualitat als infants i els adolescents inscrits en l'activitat, així com a les seves famílies, sempre acompanyat pel monitor de referència del grup
- Donar suport al monitor de referència en la implementació i el seguiment de les activitats incloses en el projecte socioeducatiu de lleure.
- Vetllar perquè totes les activitats es facin en condicions de seguretat i higiene correctes.



- Revisar el material i vetllar perquè estigui en bon estat, i donar les explicacions escaients als infants i els adolescents perquè l'utilitzin correctament.
- Participar en el servei de menjador, migdiada, pati dos-tres dies a la setmana i ludoteca matí i tarda
- Assistir a les sortides dels divendres dins de l'horari de 9.00 a 19.00
- Anar a les sortides a refugis i/o acampades, si és necessari
- Participar a les reunions amb els Monitors i/o Responsables un o dos cops per setmana
- Resol amb l'ajuda dels monitors les incidències que puguin aparèixer
- Supervisa l'ús del material cedit als infants
- Realitza qualsevol altra tasca que estigui relacionada amb el seu lloc de treball i li encomani el seu responsable i/ o cap de departament
- Altres funcions de similar naturalesa i qualificació relacionades amb el seu lloc del treball.

12. GRAELLA DOCUMENTACIÓ A LLIURAR A TRÀMITS

Aquesta graella ha de ser validada i ratificada pel personal de Tràmits

DOCUMENTACIÓ	LLIURAT
Sol·licitud mitjançant model normalitzat del Comú, degudament emplenada	
Fotocòpia del passaport, document d'identitat, o permís de residència i treball	
Currículum vitae actualitzat	
Títol de monitor de lleure	
Altres formacions	
Tenir formació en manipulació d'aliments en vigor o bé estar inscrit en el curs de manipulació d'aliments i realitzar-lo abans de l'inici de la contractació	
Tenir el curs de primers auxilis en vigor (anys 2020-2024) o bé estar inscrit en el curs de primers auxilis i realitzar-lo abans de l'inici de la contractació	
Tenir titulació oficial en llengua catalana: nivell B/B1-B2 o bé nivell C/C1-C2	
Document de Declaració jurada	
Fotocòpia dels contractes o certificats que acreditin l'experiència laboral o vida laboral de la CASS	
Plec de bases signat a totes les cares, amb la menció d'afegit i aprovat.	
Fotocòpia del carnet de la CASS.	
Fotocòpia de les dades bancàries (banc, número IBAN i oficina.)	
Certificat d'antecedents penals	
Fotocòpia de les titulacions i/o formacions	

Si manca alguna documentació es procedirà a generar un document de “Requeriment de documentació” i el candidat, tal com estableix el Codi de l'Administració, tindrà 10 dies per portar-la. Les persones que no hagin lliurat la totalitat de la documentació imprescindible per la seva contractació en el termini establert quedaran excloses del procés de selecció.